



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом Генерального директора  
ООО «Лигал Академия»  
№ 11-30/1-УЦ от 30 ноября 2023 г.

Мотенко И.Е., Генеральный директор

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
В УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ LEGAL ACADEMY  
(новая редакция)**

Санкт-Петербург  
2023 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам (далее – «программы») в Учебном центре Legal Academy (далее – «Положение») регламентирует организацию и порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам, реализуемым Учебным центром Legal Academy (далее – «Учебный центр»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – «Закон об образовании»);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- иным действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом ООО «Лигал Академия», Положением об Учебном центре Legal Academy (далее – «Положение об Учебном центре»), локальными нормативными актами ООО «Лигал Академия», регулирующими образовательные отношения (далее – «локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения»).

1.3. Положение является локальным нормативным актом ООО «Лигал Академия», его действие распространяется на всех лиц, поступающих на обучение в Учебный центр, обучающихся, заказчиков (т.е. лиц, оплачивающих обучение обучающихся), педагогических работников и иных сотрудников Учебного центра.

## 2. ТЕРМИНЫ

2.1. **Учебный центр** – Учебный центр Legal Academy, структурное подразделение Общества с ограниченной ответственностью «Лигал Академия» (ООО «Лигал Академия»), ОГРН 1147847281823, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 04.05.2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», электронная почта для связи с Учебным центром: [account@legalacademy.ru](mailto:account@legalacademy.ru).

2.2. **Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу, реализуемую в Учебном центре.

2.3. **Итоговая аттестация** – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

2.4. **Информационный ресурс** – электронная информационно-образовательная среда, размещенная в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://legalacademy.ru>, посредством которой каждому обучающемуся предоставляется индивидуальный удаленный доступ к образовательной программе, реализуемой Учебным центром, для ее освоения.

## 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Освоение дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) завершается обязательной итоговой аттестацией.

3.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся. Итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программ компетенциям и планируемым результатам.

3.3. К итоговой аттестации допускается обучающийся, в полном объеме выполнивший учебный план по программе.

3.4. Форма итоговой аттестации определяется программой. Время проведения, продолжительность итоговой аттестации устанавливаются учебным планом.

3.5. Итоговая аттестация может проводиться как по завершению изучения всех учебных модулей программы, так и дискретно как аттестация по итогам изучения отдельных учебных модулей программы (при условии модульного характера освоения программы). В этом случае время на выполнение аттестационной работы включается во время самостоятельной работы.

3.6. Итоговая аттестация, проводимая с использованием дистанционных образовательных технологий, может проводиться с использованием Информационного ресурса в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами или обмена сообщениями в форумах или чатах.

3.7. Результаты итоговой аттестации определяются оценкой «зачтено/не зачтено» и оформляются зачетной ведомостью. Оценка результатов итоговой аттестации проводится при помощи процентной шкалы оценки. Оценка «зачтено» - правильно выполнено 75% и более заданий итоговой аттестации по результатам изучения всех учебных модулей программы или каждого из учебных модулей программы (при условии модульного характера освоения программы), а оценка «не зачтено» – правильно выполнено менее 75% заданий итоговой аттестации по результатам изучения всех учебных модулей или каждого из учебных модулей программы (при условии модульного характера освоения программы).

3.8. Лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации по образцу, утвержденному Учебным центром:

- при обучении по программе повышения квалификации - удостоверение о повышении квалификации;

- при обучении по программе профессиональной переподготовки - диплом о профессиональной переподготовке.

3.9. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию, но не более двух раз, в сроки, определяемые Учебным центром.

3.10. Обучающимся, повторно не прошедшим итоговой аттестации или повторно получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении по образцу, утвержденному Учебным центром.

3.11. Оценочные средства (примерные тестовые задания) представлены в программе.

3.12. Результаты итоговой аттестации фиксируются в электронном виде и хранятся не более 6 (шести) календарных месяцев.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются приказом Генерального директора ООО «Лигал Академия» и размещаются на Информационном ресурсе.

4.2. Настоящая редакция Положения действует до принятия и опубликования на Информационном ресурсе новой редакции.