



УТВЕРЖДЕНО
Приказом Генерального директора
ООО «Лигал Академия»
№ 14-30/1-УЦ от 30 ноября 2023 г.

Мотенко И.Е., Генеральный директор

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР LEGAL ACADEMY
(новая редакция)**

г. Санкт-Петербург
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение (далее – «Положение») регулирует деятельность структурного подразделения Общества с ограниченной ответственностью «Лигал Академия» (далее – «Общество», ООО «Лигал Академия») – Учебного центра Legal Academy (далее – «Учебный центр»), созданного в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для осуществления образовательной деятельности - реализации образовательных программ по видам (подвидам) образования, указанным в лицензии на образовательную деятельность.

1.2. Образовательная деятельность является дополнительным видом деятельности Общества. Право на осуществление образовательной деятельности возникает с момента получения Обществом соответствующей лицензии на образовательную деятельность.

1.3. Образовательная деятельность в Учебном центре осуществляется в соответствии с образовательными программами, утвержденными Генеральным директором Общества.

1.4. Учебный центр не является юридическим лицом, филиалом, представительством; не имеет самостоятельного баланса и счетов в банке.

1.5. Местом нахождения Учебного центра является место нахождения Общества: 191002, г. Санкт-Петербург, вн. тер. г. муниципальный округ Владимирский округ, Набережная Реки Фонтанки, д. 50, лит. Е, часть пом. 1Н, 2Н, офис 108.

1.6. В своей работе Учебный центр руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Общества и настоящим Положением, локальными нормативными актами, регулирующими образовательные отношения, и иными локальными нормативными актами Общества, приказами и распоряжениями Генерального директора Общества.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

2.1. Целями создания Учебного центра являются:

- организация и осуществление образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- обеспечение высокого уровня качества обучения по образовательным программам;
- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах;
- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.2. Основными задачами Учебного центра являются:

- осуществление качественного обучения в рамках реализуемых образовательных программ;
- удовлетворение индивидуальных потребностей граждан в интеллектуальном и нравственном совершенствовании;
- повышение квалификации специалистов; совершенствование компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;

- профессиональная переподготовка специалистов; приобретение новых знаний и навыков, необходимых для осуществления нового вида профессиональной деятельности.

2.3. Реализация целей и задач Учебного центра осуществляется в рамках действующего законодательства в сфере образования.

3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

3.1. Учебный центр находится в административном и функциональном подчинении у Генерального директора Общества.

3.2. Положение Учебного центра и иные локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения, его структура, штат и бюджет утверждаются Генеральным директором Общества по представлению Руководителя Учебного центра с учетом объемов работы и особенностей обучения.

3.3. Руководство деятельностью Учебного центра осуществляет Директор по развитию – Руководитель Учебного центра (далее – «Руководитель Учебного центра»). Назначение на должность Руководителя Учебного центра и освобождение от должности производится на основании приказа Генерального директора Общества.

3.4. В своей деятельности Руководитель Учебного центра руководствуется настоящим Положением, локальными нормативными актами, регулирующими образовательные отношения, приказами и распоряжениями Генерального директора Общества.

3.5. Руководитель Учебного центра:

- осуществляет общее руководство деятельностью Учебного центра, в т.ч. планирует, организует и контролирует образовательный процесс;
- разрабатывает и направляет на утверждение Генерального директора Общества материалы по организации, развитию и совершенствованию образовательной деятельности Учебного центра, а также предложения по иным вопросам деятельности Учебного центра;
- решает иные вопросы, относящиеся к деятельности Учебного центра;
- несет ответственность за выполнение задач, возложенных на Учебный центр, финансовую, плановую и трудовую дисциплину в Учебном центре в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников, определяемыми действующим трудовым законодательством, а также законодательством в сфере образования.

3.6. Учебный центр самостоятельно организует учебный процесс, выбирает формы, методы и средства обучения, создает необходимые условия обучающимся для успешного освоения образовательных программ.

3.7. Для осуществления образовательной деятельности Учебный центр обязан иметь в штате или привлекать на ином законном основании педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, и соответствующих требованиям статьи 46 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также федеральным государственным требованиям и (или) образовательным стандартам.

3.8. Учебный центр финансируется за счет средств Общества в соответствии с бюджетом, утвержденным Генеральным директором Общества.

3.9. Прекращение деятельности Учебного центра путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа Генерального директора.